(विद्यालय पर नियुक्त संबंलनकर्त्ता अधिकारी/कर्मचारी हेतु)

सामुदायिक बालसभा निरीक्षण प्रतिवेदन दिनांक .....

1. विद्यालय का नाम .....
2. सामुदायिक बालसभा का आयोजन किया गया :– हाँ..... नहीं .....
3. आयोजन स्थल (कोई एक चिन्हित किया जाना है)
   गांव की चौपाल — पंचायत भवन
   गांव/ढाणी का चौक — बस स्टैण्ड
   गांव/ढाणी का सार्वजनिक स्थान — विद्यालय परिसर
4. विद्यार्थियों की भागीदारी
   विद्यालयो की समस्त कक्षाओ के विद्यार्थीयो की भागीदारी — हॉ..... नहीं .....
   उपस्थित विद्यार्थियो की संख्या — बालक ..... बालिका ..... कुल .....
5. जन समुदाय की सहभागिता– सक्रिय..... उदासीन .....
6. बालसभा आयोजन का किस अन्य अधिकारी/कर्मचारी ने संबलन प्रदान किया–
   राज्य /जिला स्तरीय अधिकारी — सीडीयो
   एडीपीसी — विकास अधिकारी
   सीबीईओ — डीईओ माशि/प्राशी
   प्राचार्य डाइट — अन्य शिक्षा विभागीय अधिकारी
   अन्य विभागीय अधिकारी/ कर्मचारी
7. बालसभा में जनसमुदाय की उपस्थिति की संख्या — महिला ..... पुरूष ..... कुल.....
8. बालसभा आयोजन स्थल पर बैठक व्यवस्था .....
9. आयोजित बालसभा का संक्षिप्त विवरण .....
   .....
   .....
   .....
   .....
10. विशेष गतिविधि (यदि कोई हो) .....
    .....
    .....
    .....
    .....
11. सुझाव (यदि कोई हो) .....
    .....
    .....
    .....
    .....
    .....

हस्ताक्षर संस्था प्रधान

हस्ताक्षर
नाम संबंलनकर्त्ता
पदनाम

www.rajteachers.com