

## अतिरिक्त बजट राशि आवंटन हेतु निर्धारित प्रपत्र

कार्यालय/विद्यालय का पूरा नाम .....

वित्तीय वर्ष – .....

OFFICE ID	DDO CODE	बजट मद (मोहर अंकित करें)	NON PLAN / PLAN / CSS (चिन्हित कर नीचे भी लिखें)	विस्तृत मद जिसमें राशि चाहिए—

- 1 मूल आवंटित राशि \_\_\_\_\_
- 2 अतिरिक्त आवंटित राशि \_\_\_\_\_  
(यदि कोई हो)
- 3 अब तक कुल आवंटित राशि (1 व 2 का योग) \_\_\_\_\_
- 4 अब तक कुल व्यय राशि \_\_\_\_\_
- 5 वर्तमान में शेष उपलब्ध राशि (3–4) \_\_\_\_\_
- 6 वित्तीय वर्ष की समाप्ति तक होने वाला कुल संभावित व्यय \_\_\_\_\_
- 7 अतिरिक्त राशि की मांग (6–3) \_\_\_\_\_
- 8 अतिरिक्त मांग का औचित्य \_\_\_\_\_
- 9 गत तीन वित्तीय वर्ष में इस मद में आवंटित एवं व्यय राशि का विवरण :—  
वित्तीय वर्ष —  
कुल आवंटन —  
कुल व्यय —
- 10 वित्तीय वर्ष — ..... के लिए आय व्यय अनुमान में प्रस्तावित राशि—.....
- 11 वित्तीय वर्ष — ..... के लिए संशोधित अनुमान में प्रस्तावित राशि—.....

संलग्नक —

- 1
- 2
- 3

आहरण एवं वितरण अधिकारी  
(हस्ताक्षर एवं मोहर सहित)