



राजस्थान स्कूल एवं परिषद्

राजीव गांधी विद्याभवन, द्वितीय-तल

ईमेल: rajssamonitoring@yahoo.com फोन नम्बर: 0141 2715553

(13)

क्रमांक : रास्कूलशिप/जय/मॉनिटरिंग/जिला रैकिंग/2019-20/16569

दिनांक : - १९.०२.२०२०

APC-1
मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी एवं
पदेन जिला परियोजना समन्वयक
समग्र शिक्षा अभियान
समस्त जिले।

अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक
समग्र शिक्षा अभियान
समस्त जिले।

Trial 20 विषय - अनुपयोगी/नकारा सामान निस्तारण मॉड्यूल के संबंध में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि जिला रैकिंग मॉड्यूल में अनुपयोगी/नकारा सामान के निस्तारण की कार्यवाही का विवरण का मॉड्यूल तैयार कर विद्यालय लॉगिन पर लाईव किया जा चुका है।

उक्त मॉड्यूल में अनुपयोगी/नकारा सामान के निस्तारण की कार्यवाही का विवरण (संलग्न प्रपत्र) विद्यालय स्तर द्वारा पूर्ण/प्रविष्ट किया जाना है। अतः मॉड्यूल के प्रारूप की प्रति संलग्न कर लेख है कि प्रविष्टि हेतु अपने जिले के समस्त राजकीय विद्यालयों को दिशा-निर्देशित करने का श्रम कराये।

संलग्न:-उपरोक्तानुसार

JK
(डॉ० स्थिम शमी)

अतिरिक्त राज्य परियोजना निदेशक

प्रतिलिपि:-सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु:-

- विशिष्ट सहायक, मार्गशिक्षा राज्य मंत्री, महोदय, राजस्थान सरकार।
- निजी सचिव, शासन सचिव, स्कूल शिक्षा, विभाग, राजस्थान।
- निजी सचिव, आयुक्त, राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद, जयपुर।
- निजी सहायक, राज्य परियोजना निदेशक, राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद, जयपुर।
- निजी सहायक, निदेशक, माध्यमिक/प्रारम्भिक शिक्षा बीकानेर।
- निजी सहायक, अतिरिक्त राज्य परियोजना निदेशक (I/II), राजस्थान स्कूल शिक्षा परिषद, जयपुर।
- जिला शिक्षा अधिकारी मा०/प्रा० शिक्षा विभाग, समस्त जिले।
- रक्षित पत्रावली।

कार्यालय: - अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक समस्त अधिकारी

दिन: - 19-2-2020

पत्रांक - 3343

C
उपायुक्त-मॉनिटरिंग

T.O, मुख्य पत्रांक शिक्षा अधिकारी

समर्पित पत्रांक

मापदण्डी पत्रांक भेजकर भेज्य है कि पत्रानुसार कार्यवाही करवाकर निश्चित करें।

www.rajteachers.com

अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वयक
समग्र शिक्षा आवश्यक, कराता
Scanned with CamScanner

JK
19/2/2020

प्रश्नावली

सामाजिक अनुपयोगीनकारा सामग्री के निष्पारण की कार्यवाही का विवरण (एक लाइन में एक ही भूलोत भीजा जा सकता है)।

1. निष्पारणकार्यालय में अनुपयोगीनकारा सामग्री का निष्पारण कैसे हो सकता है?

2. अनुपयोगीनकारा सामग्री को पूर्ण निष्पारण कैसे होते हुए लकड़ी की संकेता:-

3. विद्यालय कार्यालय में वर्तमान में अनुपयोगीनकारा सामग्री उपलब्ध है:-

4. विद्यालय/कार्यालय में वर्तमान में अनुपयोगीनकारा सामग्री से भरे हुए लकड़ी की संकेता:-

5. विद्यालय/कार्यालय में वर्तमान में अनुपयोगीनकारा सामग्री की निष्पारण समिति (Disposal Committee) का गठन किया हुआ है:-

6. सामग्री को इसका निष्पारण कीविय सामग्री का निष्पारण कर चुकी है (अनुपयोगीनकारा सामग्री को निष्पारण करने के लिए निष्पारण समिति का गठन की गयी है) तो उसके लिए अनुपयोगीनकारा सामग्री को निष्पारण करने की आवश्यकता है (उपर 5-5-5-3)

7. अनुपयोगीनकारा सामग्री को निष्पारण करने की आवश्यकता है (उपर 5-5-5-3)

8. समझ सार कुछ सामग्री को निष्पारण की आवश्यकता है (उपर 5-5-5-3)

9. विद्यालय/कार्यालय की सामग्री की निष्पारण समिति (उपर 5-5-5-3)

10. विद्यालय/कार्यालय की सामग्री की निष्पारण समिति (उपर 5-5-5-3)

11. विद्यालय/कार्यालय की सामग्री की निष्पारण समिति (उपर 5-5-5-3)