

राजस्थान सरकार
कार्मिक (ग) विभाग

परिपत्र

विषय: राजकीय संव्यवहारों/भुगतानों में पूर्ण शुद्धता हेतु अधिकारियों/कर्मचारियों के मास्टर डेटा की जाँच कर भिजवाने के संबंध में।

संदर्भ: वित्त (आर्थिक मामलात) विभाग का परिपत्र क्रमांक:एफ.5(थ-75)डीटीए/IFMS/3666-4165 दिनांक 13.09.2019.

उपरोक्त विषयान्तर्गत वित्त विभाग (EAD) की website पर उपलब्ध सन्दर्भित परिपत्र दिनांक 13.09.2019 द्वारा एकीकृत वित्तीय प्रबन्धन प्रणाली (IFMS) के अन्तर्गत वित्तीय संव्यवहारों/भुगतानों की प्रक्रिया में पूर्ण शुद्धता एवं उत्तरदायित्व सुनिश्चित करने हेतु समय-समय पर जारी दिशा-निर्देशों की अक्षरशः पालना करने के साथ-साथ कुछ अन्य बिन्दुओं की भी पालना हेतु निर्देशित किया गया है। इस परिपत्र में आहरण वितरण अधिकारियों के साथ-साथ विभागाध्यक्षों/बजट नियन्त्रण अधिकारियों को भी निर्देश जारी करते हुए नियत समय में पालना सुनिश्चित करने हेतु निर्देशित किया है। परिपत्र के अनुसार अधिकारियों/कर्मचारियों के मास्टर डेटा की जाँच कर अधिकृत किया जाना भी प्रमुख है। परिपत्र के बिन्दु सं.10 के अनुसार "इस अवधि में एक कार्मिक/अधिकारी का मास्टर डेटा सर्विस बुक से जाँच कर विभागीय डिजिटल लॉगिन से एकबारीय एडिट भी किया जा सकेगा परन्तु उसके पश्चात् यह फ्रीज हो जायेगा।" साथ ही यह भी स्पष्ट निर्देशित किया गया है कि संवैतन माह जनवरी देय फरवरी, 2020 के बिल जनरेशन से पूर्व यह कार्यवाही सिस्टम पर किया जाना सुनिश्चित किया जावे अन्यथा संदर्भित वेतन माह एवं आगामी वेतन सिस्टम पर आहरित किया जाना संभव नहीं होगा।

अतः उक्त परिपत्र के अनुपालन में कार्मिक (ग) विभाग से वेतन आहरित कर रहे शासन सचिवालय के समस्त अधिकारियों/कर्मचारियों से निवेदन है कि वे Pay Manager पर अपनी Login ID में अपने मास्टर डेटा प्रविष्टियों की पूर्ण जाँच कर लें। कतिपय प्रविष्टियों में यदि कोई त्रुटि पाई जाती है तो वे अपने प्रशासनिक/नियन्त्रण विभाग में अधिकृत दस्तावेज के साथ सम्पर्क कर उक्त त्रुटि के संशोधन हेतु मास्टर डेटा फार्म प्रमाणित करवाकर इस विभाग को दिनांक 30.11.2019 तक आवश्यक रूप भिजवाया जाना सुनिश्चित करावें। नियत समयावधि में उक्त प्रमाणित मास्टर डेटा फार्म के अभाव में वेतन आहरण नहीं होने का उत्तरदायित्व स्वयं का होगा।

www.rajteachers.com

समस्त अधिकारी एवं कर्मचारी
शासन सचिवालय


क्रमांक:प.14(2)कार्मिक/ग-1/2013


जयपुर, दिनांक: 8 NOV 2019

प्रतिलिपि निम्नांकित को प्रेषित है:-

✓ 1- ए0सी0पी0, कम्प्यूटर सैल, कार्मिक विभाग को भेजकर लेख है कि कृपया उक्त परिपत्र को आज ही कार्मिक विभाग की website पर upload कराने का श्रम करें।

2- नोटिस बोर्ड, शासन सचिवालय


(हेमपुष्पा शर्मा)
वित्तीय सलाहकार


वित्तीय सलाहकार