

क़्वालिटी मॉनिटरिंग टूल्स

स्कूल मॉनिटरिंग प्रपत्र (सत्र 2019-20)

विद्यालय यू- डाइस कोड										
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

निर्धारित अवधि के तहत सूचना	अर्धवार्षिक		वार्षिक	
-----------------------------	-------------	--	---------	--

विद्यालय का नाम व पता :

जिले का नाम..... ब्लॉक का नाम..... ग्राम पंचायत का नाम.....

विद्यालय का प्रकार : (सम्बन्धित में सही का निशान अंकित करें)

प्राथमिक उच्च प्राथमिक माध्यमिक उच्च माध्यमिक केजीबीवी

प्रधानाध्यापक का नाम :

मोबाइल न.

.....
नोट : प्रत्येक प्रश्न का उत्तर देना अनिवार्य है। हाँ के लिए '1', नहीं के लिए '2' व 'NA' के लिए 0 अंकित करें। जिन प्रश्नों का उत्तर नहीं दिया गया है अथवा रिक्त छोड़ा गया है उन्हें NIL माना जाएगा।

भाग 1 (सामान्य जानकारी)

.11	सभी कक्षाओं के सभी विषयों की पाठ्यपुस्तकें सत्र प्रारम्भ होने के उपरान्त कब उपलब्ध कराई गयी ? एक सप्ताह में) 1 ,(एक माह में) 2 ,(एक माह उपरान्त) 3 अंकित (करें -	
.12	क्या विद्यालय में विशेष आवश्यकता वाले बच्चे (CWSN) अध्ययनरत हैं?	
.13	यदि हाँ तो विशेष आवश्यकता वाले बच्चों (CWSN) को अलग से सम्बलन प्रदान किया जाता है ?	
.14	क्या विद्यार्थियों को CWSN की शालादर्पण में श्रेणीवार प्रविष्टि की गयी है ?	
.15	क्या CWSN विद्यार्थियों को ब्लॉक के सन्दर्भ केन्द्रों पर लगे विशेष शिक्षकों द्वारा संबलन प्रदान किया जाता है ?	
1.6	क्या कक्षा 6 से 10 / 12 के लिए पृथक - पृथक कक्षा कक्ष है ?	
.17	क्या विद्यालय में विद्युत व्यवस्था उपलब्ध है ?	
1.8	क्या विद्यालय में खेल मैदान उपलब्ध है?	
.19	इस शैक्षिक सत्र में कितनी बार विद्यालय अवलोकित किया गया है? (संख्या लिखें)	
.110	निर्धारित अवधि तक हुए अवलोकन में कितने सुझाव दिए गए? (संख्या लिखें (
.111	निर्धारित अवधि तक हुए अवलोकन में कितने सुझावों की अनुपालना की गई? (संख्या लिखें (
1.12	क्या द्वारा PEEO नियमानुसार विद्यालय अवलोकन किया जा रहा है ?	
1.13	यदि विद्यालय के साथ आंगनवाडी केंद्र समन्वित) विद्यालय परिसर अथवा प्रशासनिक नियंत्रण (है तो क्या आंगनवाडी केंद्र में ECCE गतिविधियों का सफलतापूर्वक संचालन किया जा रहा है?	
1.14	क्या विद्यालय में अक्षय पेटिका स्थापित की गयी है ? यदि हाँ तो - a. यदि प्राप्त राशि 1000 रूपये से कम है तो 1 लिखें, b. यदि प्राप्त राशि 1000 से ज्यादा एवं 5000 से कम है तो 2 लिखें, c. यदि प्राप्त राशि 5000 से अधिक है तो 3 लिखें।	
1.15	क्या विद्यालय में जन सहयोग एवं भामाशाह द्वारा विद्यालय विकास के लिए सहायता प्राप्त हुई है ? यदि हाँ तो - a. यदि प्राप्त राशि 100000 रूपये से कम है तो 1 लिखें, b. यदि प्राप्त राशि 100000 से ज्यादा एवं 500000 से कम है तो 2 लिखें, c. यदि प्राप्त राशि 500000 से अधिक है तो 3 लिखें।	
1.16	क्या विद्यालय में प्रस्तावित सभी बैठकों का आयोजन किया PTA गया है ?	

	यदि हाँ तो - a. यदि 30 प्रतिशत बच्चों के अभिभावक उपस्थित थे तो 1 लिखें, b. यदि 30 से 50 प्रतिशत बच्चों के अभिभावक उपस्थित थे तो 2 लिखें, c. यदि 50 प्रतिशत से अधिक बच्चों के अभिभावक उपस्थित थे तो 3 लिखें।	
1.17	क्या विद्यालय में मीना-राजू मंच सहजकर्ता को नामित कर दिया गया है।	
1.18	क्या मीना-राजू मंच सहजकर्ता ने इस अकादमिक सत्र में कम से कम एक बार प्रशिक्षण प्राप्त किया है। यदि हाँ तो - a. यदि मीना राजू मंच की कोर टीम का गठन नहीं किया गया है तो 1 लिखें। b. यदि मीना राजू मंच की कोर टीम का गठन कर लिया गया है तो 2 लिखें। c. यदि मीना-राजू मंच की कोर टीम ने कक्षा के अन्य विद्यार्थियों से चर्चा की है तो 3 लिखें।	
1.19	यदि विद्यालय माध्यमिक/उच्च माध्यमिक है तो विद्यालय में गार्गी मंच सहजकर्ता को नामित कर दिया गया है। (हाँ के लिए 1 व नहीं के लिए 2 लिखें)	
1.20	क्या गार्गी मंच सहजकर्ता ने इस अकादमिक सत्र में कम से कम एक बार प्रशिक्षण प्राप्त किया है। यदि हाँ तो - a. गार्गी मंच की कोर टीम का गठन नहीं किया गया है तो 1 लिखें, b. गार्गी मंच की कोर टीम का गठन कर लिया गया है तो 2 लिखें, c. गार्गी मंच की कोर टीम ने कक्षा के अन्य विद्यार्थियों से चर्चा की है तो 3 लिखें।	
1.21	क्या विद्यालय में कार्यरत कम से कम शिक्षिका अध्यापिका मंच की सदस्य है।	
1.22	क्या अध्यापिका मंच की सदस्य ने इस अकादमिक सत्र में कम से कम एक बार प्रशिक्षण में भाग लिया है। यदि हाँ तो - a. यदि मंच की सदस्य शिक्षिका ने इस अकादमिक वर्ष में एक भी बैठक में भाग नहीं लिया तो 1 लिखें, b. यदि मंच की सदस्य शिक्षिका ने कम से कम दो बैठकों में भाग लिया है तो 2 लिखें	
1.23	सक्षम गतिविधि के अंतर्गत कुल लाभान्वित बालिकाओं की संख्या ?(संख्या लिखें (
1.24	विद्यालय में निर्देशानुसार a. यदि सभी सामुदायिक बाल सभाओं का आयोजन किया है तो 1 लिखें, b. यदि 50 प्रतिशत सभाओं का आयोजन किया जा सका है तो 2 लिखें, c. यदि 50 प्रतिशत से कम सभाओं का आयोजन किया जा सका है तो 3 लिखें	
1.25	क्या निर्देशानुसार खेल? कूद गतिविधियों का नियमित आयोजन हो रहा है- खो-खो के लिए - 1, फुटबॉल के लिए - 2, कबड्डी के लिए - 3, वॉलीबॉल के लिए - 4, क्रिकेट के लिए - 5, अन्य के लिए - 6 लिखें	
1.26	क्या विद्यालय में एनिमिया मुक्त राजस्थान कार्यक्रम की जानकारी हेतु साप्ताहिक रूप से कालांश/प्रार्थना सभा में नियमित व निर्देशानुसार आयोजन किया जा रहा है?	
1.27	क्या विद्यालय के साथ आंगनबाड़ी केंद्र का समन्वयन किया गया है?	
1.28	क्या आंगनबाड़ी केंद्र विद्यालय परिसर में ही है?	
1.29	क्या विद्यालय के एक शिक्षक को मेंटर टीचर के रूप में नामित किया गया है? क्या विगत छह माह में प्रति माह नियमानुसार मेंटर टीचर द्वारा आंगनबाड़ी कार्यकर्ता को संबलन प्रदान किया गया है?	

भाग 2 बच्चों का नामांकन एवं उपस्थिति -

2.1 नामांकन एवं उपस्थिति:-

कक्षा	नामांकन			नामांकन में से सीब्लूएसएन बच्चे			इस सत्र के नामांकन में आयु अनुरूपविद्यालय से/ वंचित बच्चों का) प्रवेशOoSC(*औसत उपस्थिति गत माह तक			**औसत उपस्थिति का प्रतिशत		
	B	G	T	B	G	T	B	G	T	B	G	T	B	G	T
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															

कुल																			
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*औसत उपस्थिति गत माह तकगत = माह तक उपस्थित विद्यार्थियों की कुल संख्या कुल / कार्य दिवस

**औसत उपस्थिति का प्रतिशत = औसत उपस्थिति गत माह तकविद्यार्थियों / का कुल नामांकन * (100

भाग 3- शिक्षण प्रक्रियाबच्चों का शैक्षिक स्तर एवं मूल्यांकन .

कक्षा	शिक्षक का नाम	विषय	मानदण्ड के अनुसार पाठ्यक्रम पूर्ण किया	शिक्षण - अधिगम योजना बनाई गई	संस्था प्रधान द्वारा शिक्षण- अधिगम योजना का अवलोकन कर हस्ताक्षर किया गया	शिक्षण- अधिगम योजना में कक्षा स्तर के नीचे के स्तर के बच्चों के लिए भी गतिविधियां योजना में शामिल की गई	बच्चों का निर्देशानुसार रचनात्मक एवं योगात्मक आकलन दर्ज किया गया	समूहवार शिक्षण करवाया गया	गृहकार्य नियमित दिया गया	गृहकार्य की जांच नियमित की गयी	गलतियों को ठीक कर सुधारात्मक कार्य करवा दिया गया	बच्चों का पोर्टफोलियो तैयार किया गया
1		हिन्दी										
		गणित										
		अंग्रेजी										
2		हिन्दी										
		गणित										
		अंग्रेजी										
3		हिन्दी										
		गणित										
		अंग्रेजी										
		पर्यावरण										
4		हिन्दी										
		गणित										
		अंग्रेजी										
		पर्यावरण										
5		हिन्दी										
		गणित										
		अंग्रेजी										
		पर्यावरण										

3. 2समेकन-

कुल कक्षाएँ	कुल शिक्षक संख्या	कुल विषय	मानदण्ड के अनुसार पाठ्यक्रम पूर्ण किया	शिक्षण-अधिगम योजना बनाई गई	संस्था प्रधान द्वारा शिक्षण-अधिगम योजना का अवलोकन कर हस्ताक्षर किया गया	शिक्षण-अधिगम योजना में कक्षा स्तर के नीचे के स्तर के बच्चों के लिए भी गतिविधियां योजना में शामिल की गई	बच्चों का निर्देशानुसार रचनात्मक एवं योगात्मक आकलन दर्ज किया गया	समूह वार शिक्षण करवाया गया	गृहकार्य नियमित दिया गया	गृहकार्य की जांच नियमित की गयी	गलतियों को ठीक कर सुधारात्मक कार्य करवा दिया गया
प्रतिशतता में, कुल विषयों के आधार पर											

3.3 मूल्यांकन से संबंधित (गत मूल्यांकन के आधार पर)

3.3.1	आकलन मूल्यांकन हेतु/Learning Indicators के आधार पर प्रश्न पत्र बनाया गया है?	
3.3.2	प्रश्न पत्र पर बच्चों द्वारा किए गए काम का दिए गए मानकों के आधार पर आकलन दर्ज किया गया है?	
3.3.3	मूल्यांकन के बाद बच्चों की प्रगति से अभिभावकों को अवगत करवा दिया गया है?	
3.3.4	कम उपलब्धि वाले बच्चों के लिए अलग से योजना बनाई गई है?	

3. 4पाँचवीं बोर्ड परीक्षा परिणाम की जानकारी

कक्षा	बच्चों की संख्या	हिन्दी					अंग्रेजी					गणित					पर्यावरण अध्ययन				
		A+	A	B	C	D	A+	A	B	C	D	A+	A	B	C	D	A+	A	B	C	D
5																					
	%																				

3. 5आठवीं बोर्ड परीक्षा परिणाम की जानकारी

कक्षा	बच्चों की संख्या	हिन्दी					अंग्रेजी					गणित					विज्ञान					सा.विज्ञान					तृतीय भाषा				
		A+	A	B	C	D	A+	A	B	C	D	A+	A	B	C	D	A+	A	B	C	D	A+	A	B	C	D					
8																															
	%																														

3. 6बच्चों के शैक्षिक स्तर का आकलन (सतत एवं व्यापक मूल्यांकन कार्यक्रम)-

कक्षा	1		2		3		4		5		6		7		8	
नामांकन	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G
स्तर	X	Y	X	Y	X	Y	X	Y	X	Y	X	Y	X	Y	X	Y
	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G	B	G
हिन्दी																
गणित																
अंग्रेजी																
पर्यावरण अध्यय न																
सा.विज्ञान																
विज्ञान																
तृतीय भाषा																

नोट -X वाले कॉलम में कक्षा के स्तर के अनुरूप विद्यार्थियों की संख्या अंकित की जानी है एवं Y वाले कॉलम में कक्षा के स्तर से नीचे की कक्षा स्तर वाले विद्यार्थियों की संख्या अंकित की जानी है।

भाग - 4 सीसीई एवं ABL संचालित गतिविधियों के संदर्भ में

क्रम	विवरण	
4.1	विद्यालय में कक्षा 1 से 5 के लिए प्रयोग की जाने वाली सामग्री की विद्यार्थियों की संख्या के अनुरूप उपलब्धता	
	a. शिक्षण-अधिगम योजना निर्माण डायरी / प्रारूप	
	b. रचनात्मक एवं योगात्मक आकलन पंजिका	
	c. विद्यार्थी वार्षिक अभिलेख	
	d. विद्यार्थी अभिलेख संधारण रजिस्टर	
4.2	क्या विद्यालय में आधार रेखा मूल्यांकन पदस्थापन / के रिकॉर्ड का संधारण किया गया है ?	
4.3	क्या विद्यालय में कक्षावार Learning Outcomes(सीखने) के प्रतिफलकी (सामग्री उपलब्ध है?)	
4.4	क्या कक्षावार एवं विषयवार Learning Outcomes के अनुरूप शिक्षण करवाया जा रहा है?	
4.5	क्या विद्यालय में निर्देशानुसार कक्षा का ABL विकास किया गया है ?	
4.6	क्या विद्यालय में) ABLActivityकिट (Based Learning का उपयोग किया जा रहा है?	
4.7	बच्चों को शिक्षण-अधिगम प्रक्रिया के दौरान अभ्यास एवं आकलन के लिए सीखने के प्रतिफल के आधार पर कार्य पत्रक उपलब्ध करवाए जा रहे हैं। (शिक्षक द्वारा निर्मित/विभाग द्वारा उपलब्ध कराए गए)	

भाग 5 – ICT लैब / CALP गतिविधियों के संदर्भ में

5.1	विद्यालय में ICT / कल्प कार्यक्रम संचालित है ?	
5.2	यदि हाँ तो किस सत्र से ये कार्यक्रम संचालित है ? (सत्र अंकित करें)	
5.3	इस कार्यक्रम अन्तर्गत कुल कितने कम्प्यूटर उपलब्ध करवाये गये?	
5.4	उपलब्ध कराये गये कम्प्यूटरों में से कितने कम्प्यूटर क्रियाशील हैं? (संख्या लिखें)	
5.5	इन्टरनेट से जुड़े कम्प्यूटरों की संख्या	
5.6	विगत 6 माह में फंक्शनल इन्टरनेट कनेक्टिविटी की उपलब्धता - 10 दिन प्रतिमाह से कम के लिए	

	1 लिखें, 10 से 20 दिन प्रतिमाह के लिए 2 लिखें, 20 दिन प्रतिमाह से अधिक के लिए 3 लिखें	
5.7	यदि विद्यालय में सेटेलाइट कक्षाएँ संचालित हैं तो तो क्या इसका उपयोग किया गया है ?	
5.8	कक्षा 9 से 12 के विद्यार्थियों को प्रत्येक सप्ताह न्यूनतम 2 बार राजीव गांधी करियर गाइडेंस पोर्टल के उपयोग हेतु व्यवस्था है ?	

भाग 6 - पुस्तकालय का उपयोग

6.1	क्या विद्यालय को पुस्तकालय अनुदान प्राप्त हुआ है ?	
6.2	कुल उपलब्ध पुस्तकें (संख्या लिखें)	
6.3	निर्धारित अवधि तक बच्चों को इश्यू की गई पुस्तकों की संख्या (संख्या लिखें)	
6.4	विगत छह माह में कितने विद्यार्थी जिन्होंने पुस्तकें इश्यू कराई	
6.5	क्या समय विभाग चक्र में प्रत्येक कक्षा के लिए पुस्तकालय हेतु कालांश दिया गया है ?	
6.6	आवंटित कालांश में बच्चों द्वारा पुस्तकालय की पुस्तकों का उपयोग किया जाता है ?	

भाग 7 - पेयजल शौचालय एवं शाला स्वास्थ्य कार्यक्रम ,

7.1	क्या क्रियाशील पेयजल व्यवस्था (हैंडपंप, नल, टांका, टंकी आदि) उपलब्ध है ?	
7.2	क्या विगत 6 माह में पानी की गुणवत्ता की जांच की गई ?	
	यदि हाँ तो पानी की गुणवत्ता मानकों के अनुसार पाई गई	
	यदि नहीं तो - वॉटर प्यूरिफायर लगाया गया तो 1 लिखें, यदि कोई ओर विकल्प तलाशा गया है तो 2 लिखें	
7.3	क्या पानी का भंडारण एवं उपयोग मानकों के अनुसार पाया गया ?	
7.4	क्या वेस्ट पानी के निस्तारण की समुचित व्यवस्था है?	
7.5	क्या बालक/बालिकाओं के लिए अलग-अलग शौचालय सुविधा उपलब्ध है ?	
7.6	क्या शिक्षकों एवं अन्य स्टाफ के लिए शौचालय सुविधा उपलब्ध है ?	
7.7	विगत 6 माह में प्रति माह सेनेट्री पेड्स की उपलब्धता की स्थिति, यदि उपलब्धता 100 प्रतिशत है तो 1 लिखें, यदि 50 से 80 प्रतिशत है तो 2 लिखें, यदि 50 प्रतिशत रही तो 3 लिखें	
7.8	क्या शौचालय में Running Water की सुविधा उपलब्ध है ?	
7.9	विद्यालय स्वच्छता हेतु उपलब्ध कराई गई अनुदान राशि प्राप्त हो गई है ?	
	विगत छह माह में विद्यालय स्वच्छता राशि की उपयोगिता की स्थिति - प्रति माह निर्धारित राशि का उपयोग किया गया है तो 1 लिखें, यदि 80 से 100 प्रतिशत उपयोग किया गया है तो 2 लिखें, यदि 50 से 80 प्रतिशत उपयोग किया गया है तो 3 लिखें, यदि 50 प्रतिशत से कम उपयोग किया गया है तो 4 लिखें	
7.10	क्या प्राप्त अनुदान राशि का दिशा निर्देश के अनुसार समुचित उपयोग किया जा रहा है ?	
7.11	क्या बच्चों के साबुन से हाथ धोने के लिए अलग से व्यवस्था उपलब्ध है ?	
7.12	क्या पोषाहार (मिड डे मील) से पहले बच्चे साबुन से हाथ धोते हैं ?	
7.13	विद्यालय में सेनेट्री पेड्स डिस्पोज़ल की स्थिति -	
	क्या शौचालय में डालने के लिए इस्टबिन उपलब्ध है?	
	क्या सेनेट्री पेड्स डिस्पोज़ल के लिए इंसिनिरेटर उपलब्ध है?	
7.14	कक्षा 6 से 8 तक के बालक-बालिकाओं को साप्ताहिक आयरन की गोली दी जा रही है?	
7.15	कक्षा 1 से 5 तक के बालक-बालिकाओं को साप्ताहिक आईएफए की पिंक (आयरन की गुलाबी) गोली दी जा रही है?	
7.16	कक्षा 6 से 8 तक के बालक-बालिकाओं को साप्ताहिक आईएफए की ब्ल्यू (आयरन की नीली)	

	गोली दी जा रही है?			
7.17	एनिमिया मुक्त राजस्थान कार्यक्रम अंतर्गत विगत 6 माह में प्रति माह 4 या 4 से अधिक गुलाबी गोलियों का सेवन करने वाले विद्यार्थियों की संख्या का औसत प्रतिशत लिखें।			
7.18	एनिमिया मुक्त राजस्थान कार्यक्रम अंतर्गत विगत 6 माह में प्रति माह 4 या 4 से अधिक नीली गोलियों का सेवन करने वाले विद्यार्थियों की संख्या का औसत प्रतिशत लिखें।			
7.19	5 से 11 वर्ष की आयु के विद्यार्थियों का हीमोग्लोबिन स्तर दर्ज करें (कुल उपलब्ध विद्यार्थियों का प्रतिशत दर्ज करना है)	Mild	Moderate	Severe
	12 से 14 वर्ष की आयु के विद्यार्थियों का हीमोग्लोबिन स्तर दर्ज करें (कुल उपलब्ध विद्यार्थियों का प्रतिशत दर्ज करना है)	Mild	Moderate	Severe
7.20	राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम की मोबाइल हेल्थ टीम स्वास्थ्य परीक्षण हेतु विगत छह माह में कितनी बार विद्यालय में आयी है			
7.21	राष्ट्रीय बाल स्वास्थ्य कार्यक्रम की मोबाइल हेल्थ टीम द्वारा स्वास्थ्य जांच किए गए विद्यार्थियों की संख्या (संख्या लिखें)			
7.22	RBSK चिकित्सक टीम द्वारा कितने विद्यार्थियों के रक्त में हिमोग्लोबिन की जांच की गयी है, (संख्या लिखें)	बाल क	बालि का	
7.23	RBSK चिकित्सक टीम द्वारा कितने विद्यार्थियों को रक्त में हिमोग्लोबिन की कमी के आधार चिकित्सकीय परामर्श हेतु रैफर किया गया है, (संख्या लिखें)	बाल क	बालि का	
7.24	लक्षणों के आधार पर RBSK चिकित्सक टीम द्वारा कितने विद्यार्थियों को चिकित्सकीय परामर्श हेतु रैफर किया गया है, (संख्या लिखें)			
7.25	पेट की कीड़ों की रोकथाम के लिए एल्बेनडाजोल टेबलेट खाने वाले विद्यार्थियों की संख्या, (संख्या लिखें)			

भाग 8- विद्यालय प्रबंधन समिति (SMC) से सम्बंधित

8.1	क्या विद्यालय विकास योजना तैयार की गई है ?			
8.2	निर्धारित अवधि तक कुल कितनी शिक्षक-अभिभावक बैठक आयोजित की जानी थी?			
8.3	क्या निर्धारित अवधि तक कुल कितनी शिक्षक-अभिभावक बैठक आयोजित की गई ?			
8.4	निर्धारित समयावधि तक एसएमसी के साथ कितनी मासिक बैठकें की जानी प्रस्तावित थीं? (संख्या लिखें)			
8.5	आधार तिथि तक कितनी बैठकें आयोजित की गई ? (संख्या लिखें)			
8.6	अभिभावकों की संख्या जिन्होंने इस अकादमिक सत्र में एस एम सी प्रशिक्षण में भाग लिया है ? (संख्या लिखें)			
8.7	विगत छह माह में आयोजित एसएमसी की साधारण सभा में शामिल होने वाले अभिभावकों की संख्या -	महिला	पुरुष	कुल
8.8	निर्धारित अवधि (आधार तिथि) तक आयोजित बैठकों में कुल कितने निर्णय लिये गये? (संख्या लिखें)			
8.8	एसएमसी द्वारा लिये गये निर्णयों में से कितने निर्णयों की अनुपालना हो चुकी है? (संख्या लिखें)			
8.9	क्या बच्चों की शैक्षिक प्रगति को अभिभावकों के साथ साझा किया जा रहा है ?			

भाग 9 -विद्यालय का समेकित मूल्यांकन

(नोट – संस्था प्रधान को विद्यालय के कार्य की समीक्षा करते हुए इन बिन्दुओं में A, B, C ग्रेड अंकित करनी है, ग्रेड अंकन प्रपत्र भरने के दिशा निर्देशानुसार किया जाना है)

9.1	बच्चों का शैक्षिक स्तर	
9.2	बच्चों का नामांकन	
9.3	बच्चों की उपस्थिति	
9.4	विद्यालय विकास योजना की क्रियान्विति का स्तर	
9.5	विद्यालय विकास हेतु एसएमसी एवं समुदाय के सहयोग की स्थिति	
9.6	शिक्षकों द्वारा शिक्षण योजना बनाए जाने की स्थिति	
9.7	बच्चों द्वारा किए गए अभ्यास कार्य की नियमित जाँच एवं सुधारात्मक कार्य की स्थिति	
9.8	निर्धारित समयावधि में पाठ्यक्रम की पूर्णता	
9.9	शिक्षक द्वारा शिक्षण सहायक सामग्री के उपयोग की स्थिति	
9.10	सहशैक्षिक गतिविधियों का आयोजन (साहित्यिक एवं सांस्कृतिक)	
9.11	विद्यार्थी के लिए खेलकूद की व्यवस्था	
9.12	पेयजल एवं शौचालय की व्यवस्था	
9.13	पुस्तकालय का उपयोग	
9.14	विद्यालय भवन एवं परिसर की स्थिति	
9.15	विद्यालय अवलोकन में दिए गए सुझावों की अनुपालना की स्थिति	
9.16	विद्यालय की विशिष्ट उपलब्धि	

(A, B, C) में से अंकित करें इस हेतु प्रपत्र भरने के दिशा-निर्देश आवश्यक रूप से देखें
विद्यालय की समेकित ग्रेड-----

भाग 10- विद्यालय स्तर को और अधिक उन्नत करने के लिए आवश्यकता है

10.1	शिक्षण सहायक सामग्री की आवश्यकता है?	
10.2	ब्लॉक स्तर से अकादमिक एवं प्रशासनिक सहयोग की आवश्यकता है?	
10.3	शाला प्रबंधन समिति एवं समुदाय के सहयोग की आवश्यकता है?	
10.4	पुस्तकालय में पुस्तकों की आवश्यकता महसूस की जा रही है?	
10.5	विद्यालय को उपलब्ध करवाई गई अनुदान राशि में बढोतरी की आवश्यकता है	
10.6	विद्यालय में भौतिक सुविधा जैसे – चारदीवारीखेल मैदान इत्यादि की आवश्यकता है ,?	

दिनांक :

प्रधानाध्यापक के हस्ताक्षर

एस एम सी अध्यक्ष सदस्य के हस्ताक्षर/

नाम एवं मोबाइल नम्बर

नाम एवं मोबाइल नम्बर